Copia

COMUNE DI FELETTO

PROVINCIA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.103

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE 2017

L'anno duemiladiciassette addì ventiquattro del mese di ottobre alle ore diciotto e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. FILIBERTO STEFANO - Sindaco	Sì
2. FORNERIS FABIO - Vice Sindaco	Sì
3. FERRERO MARIA CRISTINA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa Tiziana MAGLIONE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Parere di regolarità Tecnica e Contabile

VISTO: sulla proposta della presente Deliberazione si esprime, ai sensi dell' art. 49 c.1 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000, così modificato dall'art. 3 c.2 lett.b) del D.L. n..174 del 10.10.2012, convertito nella Legge 213/2012, il seguente parere:

FAVOREVOLE

Circa la regolarità tecnica:

[X] IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO • **AFFARI GENERALI** • TECNICO – SETTORE EDILIZIA PRIVATA	[ ] IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO – SETTORE LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA	[ ] IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO • VIGILANZA	[ ] IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: Dott. Stefano FILIBERTO	F.to: Geom. Fabio FORNERIS	F.to: V. Comm. Marco FREDIANI	F.to Dott. Stefano FILIBERTO

Circa la regolarità contabile:

[ ] IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO • FINANZIARIO
F.to Dott. Stefano FILIBERTO

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati i seguenti atti:

- Deliberazione consiliare n. 3 del 10/02/1998 con la quale si sono approvati i criteri generali per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Propria deliberazione n. 90 del 6/7/1998 con la quale è stato approvato il regolamento disciplinante l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato, altresì, il decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 che ha stabilito l'obbligo per i Comuni di regolamentare numerose materie in tema di premialità e valutazione del personale con lo scopo di sviluppare una cultura del merito e della valorizzazione delle qualità

del lavoro e della produttività del singolo e dell'intera Amministrazione, attraverso l'adozione di adeguati sistemi di valutazione della performance;

Viste le delibere CIVIT 88, 89, 104, 105, 110 e 112/2010;

Vista la propria deliberazione n 19 del 9.2.2012 con la quale la Giunta Comunale ha approvato le modifiche al regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi per adeguarlo ai principi generali di cui al D. Lgs. n. 150/2009 inserendo specificatamente il sistema di misurazione e valutazione delle performance;

Dato atto che con proprio atto n.20 del 09.02.2012 è stato, altresì, approvato il documento del sistema di misurazione e di valutazione delle performance;

Dato atto, inoltre, che si è provveduto, con nota prot. 658/2012, a consegnare ufficialmente copia del documento di misurazione e valutazione della performance alle RR.SS.UU.;

Preso atto, altresì, dell'approvazione delle organizzazioni sindacali;

Considerato che si rende necessario provvedere ad approvare il piano delle performance al fine di provvedere alla ripartizione e conseguente liquidazione delle risorse decentrate integrative, anno 2017, ai singoli dipendenti;

Tenuto conto che gli obiettivi presenti nelle singole schede individuali costituenti il piano erano già stato approvati verbalmente dai rispettivi Responsabili di Servizio nel corso dell'anno;

Dato atto che con deliberazione consiliare n. 12 del 31.03.2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017 e relativi allegati;

Considerato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.49 – comma 1 – del Decreto legislativo 18.8.2000, n° 267, è stato acquisito agli atti il parere in ordine alla regolarità tecnica dell'atto;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese:

D E L I B E R A

1. DI APPROVARE, per i motivi espressi in narrativa, il Piano Comunale per la Performance per l'anno 2017, costituito dall'insieme degli obiettivi di settore sottoelencati:

SETTORE AFFARI GENERALI

- Nori' Davide Antonio
  Obiettivo n. 1: Riordino ufficio e archiviazione protocollo
  Obiettivo n.2: Affiancamento alla dipendente Rizzo Emanuela finalizzato all'avviamento nelle attività dell'ufficio.

- Amerio Gabriele
  Obiettivo n.1: Affiancamento alla dipendente Navizzardi Annalisa finalizzato alla sostituzione della titolarità dell'ufficio.

- Rizzo Emanuela

Obiettivo n.1: Affiancamento al dipendente Nori' Davide Antonio finalizzato al trasferimento tramite mobilità volontaria.

SETTORE FINANZIARIO

- Fantino Elvina

Obiettivo n.1: Avvio contabilità economico patrimoniale

Obiettivo n.2: Controllo sugli equilibri finanziari e controllo di gestione

- Navizzardi Annalisa

Obiettivo n.1: Redazione ed inoltro avvisi bonari IMU, TASI e TARI anno 2017

Obiettivo n.2: Affiancamento al dipendente Amerio Gabriele per sostituzione titolarità dell'ufficio

Obiettivo n.3: Appalto refezione scolastica triennio 2017/2020, in collaborazione con ufficio tecnico redazione capitolato e documenti di gara per l'individuazione del nuovo operatore economico del servizio di refezione scolastica.

SETTORE TECNICO

- Arch. Mennea Maria Grazia

Obiettivo n.1: Efficientamento energetico scuola elementare, attraverso la sostituzione degli apparecchi illuminanti negli ambienti didattici e nella palestra comunale - redazione atti per incarico ad azienda specializzata.

Obiettivo n.2: Appalto refezione scolastica triennio 2017/2020: di concerto con l'Ufficio Segreteria redazione capitolato e documenti di gara per l'individuazione del nuovo operatore economico del servizio di refezione scolastica.

Obiettivo n.3: Affidamento ed attuazione dell'intervento di consolidamento del versante lungo la via Domenico Benedetto e la strada Prabalenca, con ultimazione dei lavori entro la data del 31/12/2017, ai fini del versamento del contributo regionale di cui alla L.R. 6/2017, assegnato al Comune di Feletto con determina n. 1729 del 09/06/2017.

- Esposito Andrea

Obiettivo n.1: Predisposizione ipotesi progettuali per la sistemazione di Piazza Martiri Felettesi, in accordo con le indicazioni della Polizia Municipale e della Città Metropolitana di Torino.

- Rolando Tommaso

Obiettivo n.1: Realizzazione lavoro di tinteggiatura dei locali scolastici

Obiettivo n.2: Interventi di manutenzione straordinaria dell'area esterna ai campi sportivi.

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

- Rolando Alessandro

Obiettivo n.1: Avviamento Progetto "Bimbi Accompagnati"

Obiettivo n.2: Redazione pre-ruoli delle infrazioni semaforiche relative agli anni 2014 e 2015

- P.O. Vice Comm. Frediani Marco

Supervisione della realizzazione degli obiettivi nn. 1 e 2 assegnati al dipendente Rolando Alessandro.

2. DI TRASMETTERE a tutti i dipendenti del Comune di Feletto la presente deliberazione;

3. DI DICHIARARE, previa separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco	Il Segretario Comunale
F.to : FILIBERTO STEFANO	F.to : Dott.ssa Tiziana MAGLIONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art.124 – comma 1, D.Lgs. 267/2000 e art.32, Legge 69/2009)

*N. **707/2017** del Registro Pubblicazioni*

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio del Sito Internet del Comune, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Feletto , lì 21/12/2017

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to : Dott.ssa Tiziana MAGLIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- ❑ Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Feletto, lì 21/12/2017

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa Tiziana MAGLIONE

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Feletto, lì 21/12/2017

Il Segretario Comunale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

■ La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, D.Lgs. 267/2000).

☐ La presente deliberazione è divenuta esecutiva trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa Tiziana MAGLIONE